

## **ROKIŠKIO LOPŠELIO-DARŽELIO „PUMPURĖLIS“ UGDYTINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ) INFORMAVIMO IR ŠVIETIMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Rokiškio lopšelio-darželio „Pumpurėlis“ ugdytinių tėvų (globėjų) informavimo ir švietimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) parengtas vadovaujantis LR Švietimo įstatymu, Rokiškio lopšelio-darželio „Pumpurėlis“ (toliau – Lopšelis-darželis) nuostatais, elektroninio dienyno nuostatais.

2. Tvarkos aprašas reglamentuoja – Lopšelio-darželio bendravimo ir bendradarbiavimo su ugdytinių tėvais (globėjais) (toliau – Tėvai) informavimo turinį, formas, būdus ir sistemą.

### **II SKYRIUS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

3. Tvarkos aprašo tikslas – sukurti planingą Tėvų informavimo ir švietimo sistemą.

4. Uždaviniai:

4.1. Sistemingai plėtoti Lopšelio-darželio ir Tėvų bendravimą ir bendradarbiavimą, teikiant informaciją apie ugdymo proceso organizavimą Lopšelyje-darželyje, vaikų ugdymosi poreikius, pasiekimus, pažangą ir elgesį;

4.2. Spręsti išskylančias ugdymosi problemas, teikti savalaikę pagalbą;

4.3. Vienyti Tėvų ir pedagogų pastangas siekiant aukštesnės ugdymosi kokybės, plėsti ir plėtoti bendradarbiavimo ryšius;

4.4. Suaktyvinti Tėvų dalyvavimą Lopšelio-darželio savivaldoje;

4.5. Sistemingai plėtoti pedagoginį ir psichologinį Tėvų švietimą.

### **III SKYRIUS PRINCIPAI**

5. Demokratiškumas – bendradarbiavimas su Tėvais grindžiamas demokratinėmis nuostatomis, – tėvai visada priimami ir išklausomi, jiems suteikiama visapusiška informacija.

6. Sistemiskumas – darbas su Tėvais yra nuoseklus ir planingas, tėvai periodiškai informuojami apie vaikų ugdymąsi ir elgesį.

7. Atvirumas – Tėvams prieinama informacija ne tik apie jų vaikus, bet ir apie visos darželio bendruomenės veiklą.

8. Lankstumas – Lopšelis-darželis atsižvelgia į Tėvų pageidavimus, susijusius su jų vaikų ugdymu(si).

## IV SKYRIUS INFORMAVIMO IR ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS

9. Lopšelio-darželio informacija Tėvams, susijusi su Lietuvos Respublikos Vyriausybei, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos bei Lopšelio-darželio vykdoma švietimo politika, gali būti teikiama:

9.1. Informacija, susijusi su Lopšelio-darželio švietimo politikos vykdymu, yra grindžiama Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lopšelio-darželio nuostatais.

9.2. Lopšelis-darželis teikia informaciją apie ugdymo(si) procesą bei turinį žodžiu ir elektroniniame dienyne arba telefonu, jeigu klausiantis asmuo prisistato ir jo prašymas neprieštarauja asmens duomenų apsaugos įstatymui.

10. Lopšelio-darželio informacija Tėvams teikiama:

10.1. Lopšelio-darželio tėvų susirinkimuose;

10.2. grupių tėvų susirinkimuose;

10.3. Lopšelio-darželio informaciniuose stenduose;

10.4. Lopšelio-darželio interneto svetainėje <https://www.rokiskiopumpurelis.lt>;

10.5. elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“;

10.6. elektroniniu paštu;

10.7. individualių konsultacijų, pokalbių metu pagal pedagogų, specialistų konsultavimo tvarkaraštį ar poreikį;

10.8. socialinių tinklų (Facebook) Lopšelio-darželio paskiroje bei grupių pokalbių grupėse.

11. Tėvų susirinkimai organizuojami:

11.1. bendras Lopšelio-darželio Tėvų susirinkimas organizuojamas 1 kartą per metus arba pagal poreikį;

11.2. grupių Tėvų susirinkimus grupių auklėtojai organizuoja 2 kartus per metus arba pagal poreikį.

12. Tėvų informavimas apie vaikų ugdymą(si) ir pažangą:

12.1. Grupių auklėtojai mokslo metų pradžioje ir pabaigoje individualiai informuoja Tėvus apie vaikų pasiekimus ir pažangą. Per mokslo metus informacija Tėvams perduodama pagal poreikį.

12.2. Pasibaigus mokslo metams priešmokyklinio ugdymo mokytojas parengia Rekomendaciją ir pateikia mokyklai, vykdančiai pradinio ugdymo programą, ar kitam švietimo teikėjui, kuris vykdys pradinio ugdymo programą. Rekomendacija turi būti pasirašyta priešmokyklinio ugdymo pedagogo (-ų) ar Jungtinės grupės ikimokyklinio ugdymo auklėtojo(-ų) ir patvirtinta Lopšelio-darželio vadovo.

12.3. Vaikams, kurie yra švietimo pagalbos gavėjai, sudaromas individualus pagalbos teikimo planas, su kuriuo supažindinami ir Tėvai.

13. Tėvų informavimas vykdomas pagal mokytojų ugdomosios veiklos planus arba pagal poreikį.

14. Individualūs Lopšelio-darželio administracijos, mokytojų, specialistų susitikimai su Tėvais:

14.1. Individualūs pokalbiai su administracija – iškilus problemoms, esant poreikiui, Tėvai gali kreiptis į Lopšelio-darželio administraciją. Lopšelio-darželio administracija padeda spręsti susidariusias problemas, pagal galimybes atsižvelgia į Tėvų pageidavimus, susijusius su jų vaikų ugdymu(si).

14.2. Individualūs pokalbiai su mokytojais – iškilus problemoms, esant poreikiui Tėvai gali kreiptis į pedagogus. Individualių susitikimų, konsultacijų metu mokytojas supažindina ir konsultuoja apie vaiko ugdymo(si) pasiekimus, elgesio problemas ar kitais ugdymo(si) klausimais.

14.3. Individualūs pokalbiai su Lopšelio-darželio pedagogais ir specialistais Vaiko gerovės komisijos posėdyje, kur sprendžiamos individualios vaikų ugdymo(si) problemos.

## **V SKYRIUS INFORMAVIMO IR ŠVIETIMO ORGANIZAVIMO FORMOS**

15. Galimos tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimo ir švietimo formos:

15.1. Tėvų susirinkimai;

15.2. individualūs pokalbiai;

15.3. pedagoginės konsultacijos, paskaitos, seminarai;

15.4. atviros veiklos tėvams;

15.6. susirašinėjimas elektroniniame dienyne, elektroniniu paštu, SMS, raštu;

15.7. Vaiko gerovės komisijos posėdžiai;

15.8. projektinė veikla;

15.9. šventiniai renginiai, įvairi ugdomoji veikla, ekskursijos, išvykos;

15.10. bendrų kūrybinių darbų vykdymas.

16. Informacija, susijusi su ugdymo proceso organizavimu Lopšelyje-darželyje Tėvams teikiama:

16.1. informaciniuose stenduose (koridoriuose, grupėse);

16.2. Lopšelio-darželio interneto svetainėje;

16.3. tėvų susirinkimų metu;

16.4. individualių pokalbių metu.

17. Visais kitais atvejais informacija teikiama Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatyta tvarka.

18. Pedagogai gali pasirinkti ir kitas Tėvų informavimo ir švietimo formas, jeigu jos neprieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktams.

## **VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

19. Mokytojai, specialistai, administracija informuodami Tėvus įvairiais klausimais, susijusiais su jų vaiku, turi teisę naudotis bet kuriomis ryšio priemonėmis, esančiomis Lopšelyje-darželyje.

20. Lopšelio-darželio Tėvų susirinkimų protokolavimas nėra privalomas. Protokolas pildomas, jeigu yra svarstomi ypač svarbūs klausimai. Vykstant bendram Lopšelio-darželio tėvų susirinkimui privalomi reikalavimai dokumentui: dalyvių sąrašas, susirinkimo darbotvarkė, susirinkimo data, nutarimai.

21. Pageidavimus, pasiūlymus dėl Tėvų informavimo ar švietimo, Tėvai žodžiu ar raštu gali pareikšti Lopšelio-darželio direktoriui, direktoriaus pavaduotojui ugdymui, mokytojams, aptarti Lopšelio-darželio taryboje.

22. Informuodami Tėvus, Lopšelio-darželio administracija, specialistai, pedagogai privalo laikytis bendrųjų etikos taisyklių, darbo tvarkos taisyklių.

---

PRITARTA

Rokiškio lopšelio-darželio „Pumpurėlis“

tarybos posėdyje

2020-02-03 protokolu Nr. T-1